



Umowa nr

W RAMACH PROJEKTU „Aktywny opiekun Monasti – II edycja”
realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020;
Poddziałanie 8.4.1 Wsparcie zatrudnienia osób pełniących funkcje opiekuńcze.

Zawarta w Toruniu w dniu pomiędzy:

Rafał Drączkowski MONASTI z siedzibą w Toruniu przy ul. Gregorkiewicza 3,

reprezentowanym przez Rafała Drączkowskiego – Właściciela,

zwanym w dalszej części umowy **Operatorem projektu**,

a

Panem/Panią zamieszkałym/ą w

.....
zwanym/ą w dalszej części umowy **Uczestnikiem**.

§1

1. Przedmiotem umowy jest finansowanie opieki nad dzieckiem do lat 3 w projekcie „Aktywny opiekun Monasti – II edycja” prowadzonym przez Rafała Drączkowskiego Monasti w terminie 01.01.2018 – 31.07.2018 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020 (Oś priorytetowa 8 „Aktywni na rynku pracy”, Działanie 8.4. „Godzenie życia zawodowego i rodzinnego”, Poddziałanie 8.4.1. „Wsparcie zatrudnienia osób pełniących funkcje opiekuńcze”).
2. Finansowanie opieki nad dzieckiem do lat 3 obejmuje pokrycie kosztów usługi bieżącej opieki nad dzieckiem Uczestnika projektu w żłobku, klubie dziecięcym, wynagrodzenia dziennego opiekuna lub pokrycia kosztów wynagrodzenia oraz kosztów składek na ubezpieczenie społeczne niani sprawującej opiekę nad dzieckiem zgodnie z umową o świadczenie usług.
3. Umowa finansowania opieki nad dzieckiem do lat 3 w ramach projektu zostaje zawarta na okres od dnia roku do dnia roku.
4. W przypadku jeśli Uczestnikiem projektu jest osoba bezrobotna lub bierna zawodowo umowa dotycząca pokrycia kosztów usług bieżącej opieki nad dzieckiem zostaje zawarta na okres 3 miesięcy, a jej przedłużenie do maksymalnie 12 miesięcy uzależnione jest od aktywności uczestnika projektu (aktywność musi zostać udokumentowana przez uczestnika w



sposób wiarygodny i miarodajny np. zaświadczenia od pracodawców, potwierdzenia złożenia dokumentów, certyfikaty itp.).

5. Operator projektu ma prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Uczestnika projektu obowiązków wynikających z umowy, zasad realizacji wsparcia oraz postanowień regulaminu konkursu ramach projektu nr RPKP.08.04.01-04-0053/17, a także zarządzeń lub interpretacji Instytucji Zarządzającej.
6. Uczestnik oświadcza, że jest rodzicem/opiekunem prawnym dziecka w wieku od 20 tygodnia do 3 roku życia, pozostającym poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad tym dzieckiem.
7. Dzieckiem do lat 3 podlegającym opiece finansowej w ramach projektu na podstawie niniejszej umowy jest:
Imię i nazwisko
PESESL
Stopień powinowactwa – jeśli dotyczy
8. Uczestnik potwierdza prawdziwość i aktualność swoich danych osobowych, jak i złożonych dokumentów i oświadczeń będących podstawą do zakwalifikowania go do udziału w projekcie.
9. Uczestnik deklaruje przystąpienie do projektu oraz zobowiązuje się do podjęcia działań na rzecz zatrudnienia tj. powrót do pracy, podjęcie pracy lub jej aktywne poszukiwanie, w tym do aktywnego i systematycznego uczestnictwa w przewidzianych dla niego formach wsparcia projektu, zgodnie z posiadanym statusem na rynku pracy.
10. W terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie Uczestnik przekaże Operatorowi projektu dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy.
11. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie Uczestnik udostępni dane dotyczące statusu na rynku pracy.
12. Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Operatora projektu o wszelkich zmianach danych osobowych jak i teleadresowych.
13. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w projekcie jest zobowiązany do udzielenia wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w projekcie ma prawo do wglądu, jak i poprawiania swoich danych osobowych, przekazanych Operatorowi projektu, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2014r. poz. 1182, z późn. zm.

§2

1. Finansowanie opieki nad dzieckiem do lat 3 dotyczy wyłącznie kosztów związanych z bieżącym świadczeniem usług opieki nad dzieckiem do lat 3 opierającym się na właściwych przepisach, w szczególności na ustawie z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2016r. poz. 157).

2. Formami opieki nad dziećmi do lat 3, o których finansowanie Uczestnik projektu może wnioskować są:
 - a. Opieka nad dzieckiem w żłobku,
 - b. Opieka nad dzieckiem w klubie dziecięcym,
 - c. Wynagrodzenie opiekuna dziennego w części odpowiadającej kosztom opieki nad dzieckiem skierowanym w ramach projektu,
 - d. Wynagrodzenie niani sprawującej opiekę nad dzieckiem, zgodnie z umową o świadczenie usług oraz zgodnie z Ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
3. Uczestnik projektu podejmuje samodzielnie decyzję dotyczącą wyboru placówki / organizatora opieki wg. własnych oczekiwań / potrzeb (na które może mieć wpływ m.in. miejsce zamieszkania, miejsce pracy, itp.). Oznacza to, iż Operator projektu nie ma wpływu na decyzje dot. wyboru placówki / organizatora opieki.
4. Operator projektu uwzględnia zmianę formy opieki w trakcie realizacji projektu, która wynika z przyczyn wynikających z przepisów prawa lub okoliczności, które nie były znane Uczestnikowi projektu w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.
5. Operator projektu umożliwi łączenie form opieki nad dzieckiem do lat 3 w celu pokrycia kosztów związanych bieżącym świadczeniem usług opieki nad dzieckiem do lat 3, zgodnie z przepisami prawa.
6. Dokumentowanie kosztów związanych z finansowaniem opieki nad dzieckiem do lat 3 w ramach projektu odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi standardami.

§3

1. Płatności za usługi opieki nad dzieckiem do lat 3 będą dokonywane pomiędzy operatorem projektu a uczestnikiem projektu, w formie refundacji poniesionych kosztów opieki (voucher).
2. Warunkiem uzyskania refundacji poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem do lat 3 jest przyznanie prawa do finansowania opieki nad dziećmi przez Operatora projektu.
3. Prawo do finansowania opieki nad dzieckiem do lat 3 przyznawane jest na podstawie dokumentów złożonych w biurze projektu przez Uczestnika projektu:
 - a. Wniosek o refundację kosztów bieżącej opieki nad dzieckiem do lat 3,
 - b. Kopia aktu urodzenia dziecka - dokument składany przed podpisaniem umowy,
 - c. Kopia dokumentu potwierdzającego wysokość planowanych kosztów - dokument składany przed złożeniem pierwszego wniosku o refundację, a także w przypadku zmiany formy opieki lub wykonawcy,
 - d. Kopia dowodu zapłaty za opiekę nad dzieckiem za miesiąc, za który wnioskowana jest refundacja.
 - e. Innych dokumentów wymaganych przez Operatora projektu – dokumenty składane na wezwanie Operatora.

4. Uczestnik projektu oświadcza, że koszt usługi opieki nad dzieckiem do lat 3, który ma zostać pokryty w projekcie, nie stanowi kosztów finansowanych w ramach innych projektów współfinansowanych ze środków publicznych (realizowanych w tym samym okresie).
5. Uczestnik projektu ubiegający się o refundację kosztów opieki nad dzieckiem do lat 3 zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów wskazanych w punkcie nr 3 za każdy miesiąc, w terminie do 10 dni miesiąca następującego po miesiącu, za który składany jest wniosek. W przypadku wniosków składanych pocztą zwykłą / kurierem, za termin złożenia wniosku uznaje się datę wpływu dokumentu do biura projektu.
6. Operator projektu ma prawo wezwać Uczestnika projektu do uzupełnienia, poprawienia lub ponownego złożenia dokumentów wymaganych do uzyskania prawa do refundacji kosztów opieki nad dzieckiem.
7. Wniosek o refundację kosztów opieki nad dzieckiem do lat 3 niezawierający wymaganych dokumentów i/ lub nieprawidłowo wypełniony oraz niezupełniony w terminie wyznaczonym przez Operatora projektu, będzie rozpatrzony negatywnie i refundacja nie będzie wypłacona.
8. Operator projektu przeprowadza weryfikację poprawności złożonego wniosku i wymaganych dokumentów w ciągu 14 dni od ich złożenia do biura projektu przez Uczestnika projektu.
9. Utrata prawa do finansowania opieki nad dzieckiem do lat 3 lub wstrzymanie refundacji może nastąpić w sytuacji rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, utraty prawa do opieki nad dzieckiem, ukończenia przez dziecko wieku objęcia opieką „żłobkową”, o czym Uczestnik projektu zobowiązany jest niezwłocznie (najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia ww. okoliczności) powiadomić Operatora projektu.
10. Uczestnik projektu zobowiązuje się do informowania Operatora projektu o zmianach istotnych dla realizacji wsparcia, a przede wszystkim związanych z przedmiotem umowy (najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia ww. okoliczności).
11. Uczestnik projektu nie może korzystać z finansowania kosztów opieki nad dzieckiem w postaci niani, jeśli pozostaje bez w pracy w trakcie trwania projektu przez okresy dłuższy, niż 3 miesiące.
12. Uczestnik projektu zobowiązuje się do zwrotu / refundacji kosztów opieki nad dzieckiem w przypadku nienależnego pobrania.
13. Rezygnacja z udziału w projekcie może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga złożenia pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyn rezygnacji (np. zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające rezygnację w projekcie ze względu na stan zdrowia lub inne okoliczności losowe, utrata prawa do opieki, ukończenie przez dziecko wieku objęcia opieką w żłobku).
14. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji Operator projektu może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w projekcie. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Operatorze projektu spoczywa szczególny obowiązek dbałości o prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie środków publicznych.
15. Operator projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszej Umowy oraz zasad współzycia

społeczny. W ww. przypadku Operator projektu może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w projekcie.

§4

1. Wypłata refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 3 dokonywana jest przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika projektu we wniosku, po dokonaniu weryfikacji poprawności złożonego wniosku i wymaganych dokumentów potwierdzających faktycznie poniesione koszty z tytułu bieżącej opieki nad dzieckiem, w terminie 10 dni od daty ich zatwierdzenia.
2. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem do lat 3 w ramach projektu dokonywana jest do wysokości maksymalnie 800zł na dziecko miesięcznie (koszt może obejmować wpisowe jednorazowo, koszt pobytu i koszt wyżywienia).
3. Maksymalny koszt opieki nad dzieckiem opierać się będzie o rzeczywiste koszty finansowe ponoszone w danym miejscu świadczenia usług opieki, zgodnie z obowiązującym cennikiem/regulaminem.
4. W przypadku niepełnego miesiąca opieki, kwota refundacji zostanie przeliczona w następujący sposób:
 - a. Pełna kwota refundacji podzielona zostanie przez liczbę dni w danym miesiącu za który zostaje wypłacona refundacja,
 - b. Otrzymana kwota pomnożona zostanie przez liczbę dni, w których opieka nad dzieckiem nie została świadczona przez organizatora opieki,
 - c. Otrzymana kwota zostanie pomniejszona od pełnej kwoty refundacji.
5. Operator projektu zastrzega możliwość wstrzymania wypłat z tytułu refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 3 w przypadku braku środków finansowych na koncie projektowym (w takim przypadku refundacja zostanie niezwłocznie dokonana w momencie otrzymania środków od Instytucji Zarządzającej).
6. W przypadku odmowy wypłaty refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 3 Uczestnik projektu nie może dochodzić z tego tytułu żadnych roszczeń.

§5

1. Podpisanie niniejszej umowy jest jednoznaczne z zaakceptowaniem załączników do umowy w tym Zasad Realizacji Wsparcia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się ogólne przepisy prawa polskiego, a w szczególności postanowienia ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2016r. poz. 157) oraz przepisy Kodeksu cywilnego, a także zapisy zasad realizacji wsparcia usług opieki nad dzieckiem do lat 3 w ramach projektu „Aktywny opiekun Monasti – II edycja”.

3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla Operatora projektu sąd powszechny.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Obowiązki i prawa wynikające z umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.
7. Sprawy nieuregulowane w niniejszej Umowie rozstrzygane będą przez Operatora projektu oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§6

1. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1: Zasady realizacji wsparcia
- 2) Załącznik nr 2: Wniosek o refundację
- 3) Załącznik nr 3: Regulamin rekrutacji
- 4)
- 5)

.....

Operator projektu

.....

Uczestnik projektu